

Rozeznanie rynku

dla zamówienia:

Zakup usługi doradztwa związanego z weryfikacją prawną dokumentów

Projekt dofinansowany w związku z realizacją projektu nr PMT/2788/2N/2021 w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, oś priorytetowa III „Wsparcie innowacji w przedsiębiorstwach”, Działanie 3.3 „Wsparcie promocji oraz internationalizacji innowacyjnych przedsiębiorstw”, Poddziałanie 3.3.1 „Polskie Mosty Technologiczne”

Warszawa, 7 listopada 2022 r.

Zamawiający **Think Poland sp. z o.o.**, ul. Dobra 56/66, 00-312 Warszawa, zwraca się z prośbą o przedstawienie **oferty cenowej**, w celu przeprowadzenia rozeznania rynku.

I.Opis przedmiotu planowanego zamówienia

§ 1

1. Zamawiający będzie zlecał do wykonania usługi doradztwo związane z weryfikacją prawną dokumentów zgodnie z wymogami w ramach projektu.
2. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie niżej wymienionych analiz i opracowanie niżej wymienionych dokumentów odrębnie dla każdego z krajów: Arabii Saudyjskiej :
 - a) analizę procesu nostryfikacji dokumentów uniwersyteckich;
3. Ponadto w ramach realizacji zamówienia wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) przygotowania umowy pomiędzy Think Poland a Agencją Rekrutacyjną,
 - b) przygotowania umowy pomiędzy Think Poland a Studentem.
4. Wszystkie dokumenty sporządzone w ramach realizacji niniejszego zamówienia muszą zostać oznaczony zgodnie z zasadami promocji i oznakowania projektów w Programie.

§ 2

1. Wybrany Wykonawca będzie zobowiązany w szczególności do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, aktualnym poziomem wiedzy, należyłą starannością;
 - 2) realizacji przedmiotu umowy zgodnie z wymogami Zamawiającego oraz ustaleniami podjętymi wspólnie z Zamawiającym w trakcie przygotowań do realizacji umowy;
 - 3) ścisłej współpracy z Zamawiającym dopasowując się do terminów i sposobów komunikacji dogodnych dla Zamawiającego w celu właściwej realizacji przedmiotu umowy;
 - 4) uwzględnienia uwag i sugestii zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy;
 - 5) dokonywania wszelkich poprawek bez prawa do odrębnego wynagrodzenia;
 - 6) informowania na wniosek Zamawiającego o postępie i zaawansowaniu prac;
 - 7) informowania Zamawiającego o braku możliwości wykonania umowy zgodnie z wytycznymi Zamawiającego i w takiej sytuacji sugerowanie własnych rozwiązań.
2. Do obowiązków Zamawiającego będzie należało w szczególności:
 - 1) przekazanie Wykonawcy niezbędnych do wykonania umowy informacji lub materiałów, jeżeli potrzeba ich przekazania ujawni się w trakcie wykonania przedmiotu umowy lub na wezwanie Wykonawcy, w terminie umożliwiającym wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z § 6 niniejszej umowy, zgodnie z warunkami wskazanymi w umowie;
 - 2) zawiadomienie Wykonawcy o zauważonych wadach, brakach lub uchybieniach na etapie konsultacji z Wykonawcą, dotyczącej przedmiotu umowy niezwłocznie po ich wykryciu.
3. Obowiązkiem Stron będzie współdziałanie w celu uzyskania przedmiotu umowy spełniającego cele określone w umowie, jak również współdziałanie na każdym etapie wykonywania prac.

§ 3

1. Wybrany Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy podwykonawcom.
2. Wybrany Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
3. Wybrany Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za jakość i terminowość prac, które realizuje przy pomocy podwykonawców.

§ 4

1. Wybrany Wykonawca oświadcza i zapewnia, że przysługują mu uprawnienia do zawarcia niniejszej umowy i wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa, z poszanowaniem praw osób trzecich z jakiegokolwiek tytułu.
2. W przypadku złożenia przez Wykonawcę niezgodnego z rzeczywistością zapewnienia, zawartego w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia wszelkich szkód poniesionych w związku z tym przez Zamawiającego lub osoby trzecie.
3. Wykonawca niniejszym zwalnia Zamawiającego od wszelkich obowiązków świadczenia na rzecz osób trzecich, mogących powstać w przypadku określonym w ust. 2.

§ 5

1. Wybrany Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do 1 lutego 2023 roku.
2. Za datę wykonania umowy przez Wykonawcę Strony uznają datę podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. Miejscem odbioru przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego. Strony mogą ustalić inne miejsce odbioru umowy.
4. Wykonawca w trakcie odbioru dostarczy Zamawiającemu wszystkie dokumenty sporządzone w ramach realizacji niniejszej umowy zgodnie z wymaganiami wskazanymi w § 1 niniejszej umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dopuszczenia do udziału w czynnościach odbiorczych osób trzecich, w tym ekspertów i specjalistów.
6. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot umowy jest niezgodny z opisem lub nie jest kompletny, Zamawiający odmówi odbioru części lub całości przedmiotu umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru.
7. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych w protokole odbioru w terminie 7 dni od ich stwierdzenia.

II. Planowany termin wykonania Przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia powinien być zrealizowany do 1 lutego 2023 roku.

III. Wstępne oferty cenowe

1. Wstępne oferty cenowe prosimy przygotować na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego rozeznania rynku i przesłać drogą elektroniczną na adres mailowy : office@thinkpoland.org lub dostarczyć osobiście na adres siedziby spółki : ul. Dobra 56/66 , Warszawa 00-312 w terminie do 14 listopada 2022 roku, do końca dnia.
2. W przypadku pytań prosimy o kontakt z Marcinem Umińskim, e-mail: office@thinkpoland.org.

Zamawiający informuje, że niniejsze zapytanie składane jest w celu rozeznania rynku, zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Załącznik nr 1 do Zapytania cenowego

OFERTA CENOWA W CELU PRZEPROWADZENIA ROZEZNANIA RYNKU

Dane wykonawcy:

_____ (nazwa wykonawcy)

_____ (adres wykonawcy)

_____ (NIP)

_____ (REGON)

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na zapytanie cenowe w celu oszacowania wartości zamówienia, którego przedmiotem jest: **Zakup usługi doradztwa związanego z weryfikacją prawną dokumentów**, przedstawiam ofertę cenową:

ŁĄCZNA CENA NETTO :

_____ PLN

VAT: _____%

ŁĄCZNA CENA BRUTTO :

: _____ PLN